

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI **Alessandro Postorino**

Nato a Livorno il 5 agosto 1963

POSIZIONE RICOPERTA **Dirigente Affari Istituzionali e Legale**

TITOLI DI STUDIO

Diploma di maturità classica conseguito nell'anno scolastico 1981/1982 presso il Liceo Ginnasio Statale "Niccolini" e "Guerrazzi" di Livorno

Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 2 luglio 1987 presso l'Università degli Studi di Pisa discutendo la tesi in Diritto Tributario "La sospensione cautelare nel processo tributario"

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1989 al 1992: Ufficiale di complemento Corpo delle Capitanerie di Porto - Marina Militare. In congedo con il grado di Tenente di Vascello (CP)

Anno Scolastico 1992/1993: insegnamento di Discipline giuridiche ed economiche in qualità di professore supplente temporaneo presso Istituti di scuola secondaria superiore

Dal 1° settembre 1993: assunto presso ASEM Livorno a seguito Concorso Pubblico per titoli ed esami per posto di "Addetto servizio amministrativo"

Ruoli ricoperti:

- Responsabile Segreteria
- Responsabile Appalti
- Responsabile Ufficio Legale e Societario
- Responsabile Ufficio Personale
- Segretario del consiglio di amministrazione e del consiglio di gestione di ASA spa

Dirigente dal 1° giugno 2006

Settori di competenza:

Legale - Risk Management
Espropri pubblica utilità
Societario
Segreterie CdG - CdS
Approvvigionamenti - Gare e Contratti - Magazzino
Servizi Generali
Amministrazione del Personale
Gestione del Personale e Organizzazione
Sistemi Informatici
SIT/Modellistica

CORSI DI FORMAZIONE

1998	Controllo di gestione: modulo per direzione amministrativa
1999	Il Consiglio di amministrazione della società a partecipazione pubblica
2002	LIBERALIZZAZIONE DEL MERCATO GAS
2004	Gestione delle risorse umane - Corso 7 (RT20030079)
2004	RA01 - SA 8000 - Il sistema etico di impresa
2005	Governance, gruppi e patti parasociali
2005	Corso FAD Il bilancio per non addetti
2005	Appalti di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e settori speciali
2006	Il sistema gas in Italia e le prospettive delle aziende locali
2006	La scelta del contraente con procedure diverse dall'evidenza pubblica
2006	Dalla legge Merloni al Nuovo Codice dei contratti pubblici
2006	Analisi degli indici di bilancio
2006	3 ^a Giornata di Formazione per Dirigenti Come leggere e interpretare gli indici di bilancio
2007	Novità normative e giurisprudenziali in tema di appalti; i regolamenti aziendali.
2007	La responsabilità per danno erariale
2007	FORMAZIONE/INFORMAZIONE con approfondimento sulle tematiche riguardanti: Legge 123/07, D. Lgs. 494/96 e D.Lgs. 626/94.
2008	Modello di organizzazione e gestione D.Lgs. 231/2001 adottato da ASA SpA.
2008	Corso di FORMAZIONE/INFORMAZIONE su: Il sistema dualistico in ASA SpA
2008	Analisi di bilancio
2008	Gli affidamenti sotto soglia di lavori, servizi e forniture nei settori ordinari e speciali.
2009	Il management delle public utilities nei processi di trasformazione dei SPL - Gestione degli investimenti
2009	La gestione del credito
2009	La cultura organizzativa in azienda.
2009	Informazione/ formazione sui principi che fondano la normativa sull'unbundling
2010	Gestione in sicurezza dei cantieri: Titolo IV capo I D.Lgs. 81/08 con le modifiche apportate dal D.lgs. 106/09
2011	corso Team Building: guidare la propria squadra
2012	Formazione sulla nuova piattaforma sw per la gestione dei flussi documentali
2013	Formazione di base per i dirigenti: in 4 moduli da 4 ore: la sicurezza nei luoghi di lavoro.
2013	Il Responsabile (Unico) del procedimento per le stazioni appaltanti che non sono Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici.
2014	Trasparenza nelle società partecipate: obblighi di pubblicazione, soggetti responsabili e relative sanzioni.
2014	Corso ai Dirigenti e Responsabili Comportamento del Leader e motivazione del team , codice progetto Fondirigenti FDIR 7107, sede LI, n. 5 edizioni da gennaio a maggio 2014 (40 ore).
2014	Nuove regole di trasparenza amministrativa: equiparazione tra Società partecipate e Pubbliche Amm.ni ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 bis della L. 190/2014.
2015	Change Management: competenze per affrontare le criticità del cambiamento.
2015	Le deleghe della legge Madia in materia di partecipazioni pubbliche e servizi pubblici locali.

Curriculum Vitae

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue (inglese)

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C2	C2	C2	C2	C1
First Certificate				

Competenze professionali approfondite conoscenze in materia di diritto societario, diritto del lavoro, appalti e relativi processi. Competenze comunicative, organizzative e gestionali acquisite nell'ambito dell'esperienza lavorativa e del percorso formativo

Competenze informatiche buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Seminari Docente seminario organizzato in data 18/12/2015 dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Livorno in materia di appalti pubblici

Appartenenza a gruppi / associazioni

- Membro del Lions Club Livorno Porto Mediceo
- Presidente del Club nell'annata 2012/2013
- Segretario del Club nelle annate 2002/2003 e 2014/2015

Dicembre 2015